

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LA ROSA AGATA DOMENICA
Indirizzo	Via Armando Diaz, 11 - Catania 95123
Telefono	095/7264207
Fax	095/7264211
E-mail	<u>agatadomenicalarosa@gmail.com</u> / <u>farmac@ospedale-cannizzaro.it</u> / <u>farmacia@pec.aoec.it</u>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	08/08/1957

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 10/08/2012 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Ospedaliera per l'Emergenza Cannizzaro via Messina 829, Catania**
- Tipo di azienda o settore **Azienda Ospedaliera**
- Tipo di impiego **Direttore di Struttura Complessa del Servizio di Farmacia**
- Principali mansioni e responsabilità **L'attività ricoperta è la gestione delle risorse umane ed economiche e la responsabilità della unità operativa di Farmacia Ospedaliera**

- Date (da – a) **DAL 16/03/2001 AL 09/08/2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Ospedaliera per l'Emergenza Cannizzaro via Messina 829, Catania**
- Tipo di azienda o settore **Azienda Ospedaliera**
- Tipo di impiego **Farmacista Dirigente- Dipendente a tempo indeterminato**
- Principali mansioni e responsabilità **Referente Dispositivi Medici**

- Date (da – a) **DAL 01/08/1999 AL 15/03/2001**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Azienda USL n° 3 di Catania
- Azienda USL
Farmacista di ruolo Dirigente- Farmacista Titolare Tempo Pieno
Referente delle problematiche farmaceutiche degli Ospedali Territoriali
- DAL 06/12/1996 AL 31/07/1999**
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Azienda USL n° 3 di Catania
- Azienda USL
Farmacista di ruolo Dirigente I° livello- Farmacista Titolare Tempo Pieno
Referente delle problematiche farmaceutiche degli Ospedali Territoriali
- DAL 10/07/1995 AL 05/12/1996**
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Azienda USL n° 3 di Catania
- Azienda USL
Farmacista Dirigente I° livello fascia B - Farmacista Titolare Tempo Pieno
Referente delle problematiche farmaceutiche degli Ospedali Territoriali
- DAL 01/01/1994 AL 09/07/1995**
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- ex USL n° 38 di Giarre
- Azienda USL
Farmacista Dirigente 1° livello Fascia B- Farmacista Titolare Tempo Pieno
Referente Farmaci, Dispositivi Medici ed Assistenza Integrativa al Territorio
- DAL 29/12/1993 AL 31/12/1993**
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- ex USL n° 38 di Giarre
- Azienda USL
Farmacista Collaboratore Titolare Tempo Pieno
Referente Farmaci, Dispositivi Medici ed Assistenza Integrativa al Territorio
- DAL 25/01/1992 AL 25/08/1992**
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- USL n° 38 di Giarre
- Azienda USL
Farmacista Collaboratore Supplente
Referente Farmaci e Dispositivi Medici
- DAL 26/01/1985 AL 30/04/1986**
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Farmacia del Dott. Palermo Antonino, sita nel Comune di Catania, Corso Indipendenza 99
- Farmacia privata
Farmacista Collaboratore
Farmacista al pubblico
- DAL 16/11/1982 AL 02/02/1983**
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Farmacia al Pubblico della Dott.ssa Recca Giacinta, sita nel Comune di Catania, Corso Italia 105/107
- Farmacia privata
Farmacista Collaboratore
Farmacista al pubblico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno 2006 e successiva integrazione anno 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma del Corso di Formazione Manageriale per funzioni di Struttura Complessa (art. 7 del DPR 484 del 10/12/1997) e successiva integrazione (DA 986/10) presso Azienda Sanitaria Locale 3 di Catania
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 26/11/1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Farmacia dell'Università degli Studi di Messina
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Diploma di Specializzazione in Farmacognosia, riportando voti 50/50 e lode
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1993/1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Attività didattica presso la Scuola Infermieri Professionali dell'ex USL n° 38 di Giarre, corso di " Farmacologia Generale "

 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 10/01/1984
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Idoneità all'esercizio della professione conseguita nel Concorso Pubblico per Titoli ed Esami , bandito dal Medico Provinciale di Ferrara, decreto n° 1120 del 7/12/1981, classificandosi al 33° posto su 96 candidati dichiarati idonei con punti 75/150
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 01/03/1982 al 31/08/1982
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Tirocinio pratico ospedaliero effettuato presso l'ex Ente Ospedaliero S. Marta e Villermosa di Catania ai sensi della legge 18/04/1975 n° 148, nonché del D.M. 28/10/1975- Giudizio riportato OTTIMO
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) II° sessione , Novembre 1981
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Catania, Facoltà di Farmacia

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della professione, con voti 309/350
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a) 15/07/1981
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Università degli Studi di Catania, Facoltà di Farmacia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Laurea in Farmacia presso l'Università degli Studi di Catania con voti 110/ 110 e lode più " Premio di Laurea F. Gorgone "
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Partecipazione ad Eventi Formativi accreditati da Proveder e riconosciuti dal Co.Ge.APS per un totale di Crediti Formativi :

TRIENNIO 2017-2019	CREDITI	135,1 (dato da aggiornare)
TRIENNIO 2014-2016	CREDITI	185,6
TRIENNIO 2011-2013	CREDITI	135,0
TRIENNIO 2008-2010	CREDITI	95,0
TRIENNIO 2005-2007	CREDITI	91,0
TRIENNIO 2002-2004	CREDITI	20,0

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Dal 1992 ad oggi, presta Servizio presso le Farmacie delle Strutture Pubbliche.

Esperienza acquisita in tema di Farmaci, Emoderivati, Dietetici, Disinfettanti, Soluzioni Infusionali, Dispositivi Medici di uso comune, Materiale Specialistico, Dispositivi per Centrale di Sterilizzazione, Comitato Etico, Controllo di Gestione, Sperimentazioni Cliniche.

Componente del Gruppo di Coordinamento per gli acquisti del Bacino Orientale, individuato dal Comitato dei Direttori Generali nella riunione del 3/3/2010 presso l'Assessorato della Salute a Palermo.

Ha preso parte alle seguenti Gare di Bacino:

- Neurochirurgia;
- Dietetici e Pompe infusionali in Service;
- Fili di Sutura, Sutura e Laparoscopia,
- Disinfettanti e Sistemi di prelievo sottovuoto.

E' stata Responsabile della Segreteria Scientifica del Comitato Etico dell' Azienda Cannizzaro.

Inclinazione ai metodi per la valutazione economica dei Consumi elaborando periodicamente Analisi dei Consumi per i vari Centri di Costo e relativa Analisi di Spesa, consentendo di monitorare costantemente l'assegnazione del budget assegnato e di segnalare anzitempo le nuove esigenze economiche.

Elabora Report necessari al Servizio di Farmacia o, a richiesta, alle varie UU.OO.

Coordina l'Inventario fisico di fine anno del Magazzino Farmacia .

Attiva collaborazione con il Controllo di Gestione, comunicando dati necessari per l'elaborazione del Bilancio Economico.

Dal 10 Agosto 2012 è Direttore del Servizio di Farmacia .

La Farmacia Ospedaliera è una struttura complessa che, sulla base degli obiettivi strategici indicati dalla Direzione e nel rispetto della normativa vigente, opera al fine di assicurare un uso appropriato, efficace, sicuro ed economico, delle risorse gestite (farmaci, dietetici, disinfettanti, dispositivi medici e materiale sanitario). Svolge, pertanto, le seguenti attività:

- Approvvigionamento di farmaci, dietetici, disinfettanti, dispositivi medici, materiale sanitario, materiale diagnostico nonché programmazione, pianificazione, gestione degli acquisti, stesura ed aggiornamento dei Capitolati Speciali, partecipazione alle Commissioni Tecniche di valutazione ai fini dell'aggiudicazione delle forniture;
- Attività di gestione del magazzino, controllo qualitativo e quantitativo e verifica della corretta conservazione e distribuzione dei prodotti;
- Attività di produzione Galenica magistrale tradizionale, Oncologica (UFA) e NPT;
- Attività di informazione e controllo sul corretto uso dei farmaci, disinfettanti, dispositivi medici e materiale sanitario;
- Attività di Farmacovigilanza;
- Gestione dei Farmaci oggetto di Sperimentazioni Cliniche;
- Monitoraggio della spesa indotta dal consumo di farmaci, dispositivi medici e materiale sanitario, rispetto ai consumi attesi e al budget di spesa assegnato alle singole unità operative;
- Attività di ispezione, con particolare riferimento alla corretta gestione delle sostanze stupefacenti;

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Partecipazione a Commissioni varie (Comitato per il controllo delle Infezioni Ospedaliere, Comitato per il Buon uso del sangue, Comitato etico per la pratica clinica, Comitato aziendale Ospedale senza dolore, etc);
- Collaborazione alla gestione generale dell'anagrafica prodotti;
- Dispensazione diretta dei Farmaci ai pazienti in dimissione e a pazienti affetti da patologie croniche disciplinate da specifiche disposizioni di legge ;
- Carico-Scarico in tempo reale dei farmaci, dispositivi medici e diagnostici;
- Coordinamento degli Inventari di Reparto;
- Elaborazione dei Flussi Informativi di monitoraggio da trasmettere all' Assessorato;
- Attività di Tutor con gli studenti della Scuola di Specializzazione dell'Università di Catania.

Dal 2015 al 2017 è stata Componente della PTORS.

Ad oggi è :

Componente del Comitato per il Controllo delle Infezioni Ospedaliere;

Componente del Comitato per il Buon Uso del Sangue;

Componente del Comitato Etico Catania 1 per la Pratica Clinica;

Componente del Comitato Aziendale Ospedale senza Dolore;

Referente Aziendale del Risk Sharing;

Responsabile Aziendale della Vigilanza sui Dispositivi Medici.

Referente aziendale Progetto ex art. 79 della legge n. 133/2008.

Cura con particolare attenzione le attività del Personale rimodulando tempestivamente gli Ordini di Servizio dei Dirigenti e del Comparto ogni qualvolta se ne ravvedì la necessità.

Verifica periodicamente tutte le procedure dei Laboratori di Farmacia Clinica: UFA, NPT e Galenica.

Le figure professionali amministrative assegnate in Farmacia nel gennaio del 2013 hanno potenziato le linee di attività del Servizio e precisamente:

1. Carico di tutte le Bolle di accompagnamento ;
2. Acquisti di Materiale Specialistico per tutte le UU.OO;
3. Acquisti di Reagenti per il Laboratorio Analisi, SIT ed Anatomia Patologica;
4. Inserimento , nella procedura informatica , di tutti i dati relativi alle prescrizioni di Farmaci del Flusso F, FILE T e Primo Ciclo di Terapia;

Capacità e competenze personali

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Elaborazione dei Flussi relativi ai Consumi Farmaci Ospedalieri, DM e Distribuzione Diretta;
- Continua collaborazione con l'Assessorato per assicurare la tempestività , nonché la qualità dei Flussi trasmessi;
- Collaborazione attiva con il personale dell'HMO per tutte le implementazioni necessarie all'adeguamento della procedura informatica alle richieste dell'Assessorato;
- Impegno nel recupero delle Bolle per tutti i Prodotti non consegnati direttamente preso il Servizio di Farmacia.
- Controllo e verifica di tutto il materiale in Conto deposito per la Chirurgia vascolare, Emodinamica, Diagnostica per Immagini .

Impegno sulla Farmacovigilanza, invitando tutti i Responsabili delle UU.OO. a sottoscrivere le Schede di Farmacovigilanza ogni qualvolta si verifici una Reazione Avversa.

Ispezioni ai Reparti, ponendo particolare cura alla sistemazione dei Farmaci FALA, LASA, STUPEFACENTI e SCADUTI.

Coordina gli Inventari Fisici, con cadenza trimestrale di tutte le UU.OO.CC. dell'Azienda Cannizzaro.

Collabora con il CED, il Settore Provveditorato ed il Settore Economico Finanziario per l'elaborazione del Tracciato Beni e Servizi.

Assicura l'applicazione di tutte le Procedure ed analizza periodicamente le varie criticità al fine di migliorare sempre le prestazioni di tutto il Personale, avendo cura di affidare loro sempre il carico di lavoro più idoneo alle loro competenze.

Inoltre, in applicazione a quanto previsto nella Convenzione stipulata tra l'Azienda Ospedaliera Cannizzaro e l'Università degli Studi di Catania, si impegna attivamente alla formazione degli studenti della Scuola di Specializzazione di Farmacia Ospedaliera di Catania e di Farmacologia.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Partecipazione ai corsi di formazione organizzate dall'Azienda Ospedaliera come Relatore.
Costante aggiornamento professionale acquisendo Crediti Formativi :

PATENTE O PATENTI B

Data 18 ottobre 2019

Firma Agata Domènica de Rosa